

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)



**ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕР-КЛАССА И ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ на базе
ОО – стажёрской площадке ГБОУ ДПО НИРО**

(МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ)

**Н.Новгород
2014г.**

Пояснительная записка

Одна из важных форм организации методической работы – открытые занятия. Открытое занятие – специально подготовленная форма организации методической работы. Особую значимость приобретают нестандартные, нетрадиционные занятия. На открытом занятии педагог показывает, демонстрирует коллегам, свой позитивный или инновационный опыт, реализацию методической идеи, применение методического приема, метода обучения. Открытые занятия для педагогов являются формой повышения квалификации и профессионального роста, при этом не исключают необходимость оказания помощи педагогу в решении новых задач по совершенствованию учебно - воспитательного процесса.

Целью открытого занятия является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса. Задачей педагога, демонстрирующего открытое занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.

Цель методических рекомендаций заключается в оказании методической помощи педагогам в решении педагогических задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса при подготовке и проведении открытых занятий.

Основные задачи:

- способствовать повышению эффективности профессионального самообразования воспитателей и педагогов, в ходе подготовки к проведению открытых занятий.
- повышать качества проведения открытых занятий.
- оказание методической помощи при анализе занятия, распространении педагогического опыта.

Методическое обеспечение открытого занятия включает в себя разработку и составление комплекта документов, определяющих методическое обеспечение занятия (готовится не позднее, чем за месяц до его проведения).

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения:

- Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно-воспитательного процесса на занятии.
- Педагог, готовящий открытое занятие, рассматривает в методической разработке учебно-воспитательный процесс в свете тех педагогических задач, которые положены в основу занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на слушателей, способы организации их деятельности помогли другим педагогам.

- Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими педагогами.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать следующим требованиям:

- Содержание занятия
- Введение
- План занятия (технологическая карта)
- Содержание и ход занятия
- Заключение
- Литература
- Приложения

Подготовленная и оформленная методическая разработка после обсуждения и утверждения на заседании методического совета образовательной организации сдается в электронную базу данных и рейтинговую папку педагога.

I. Требования к проведению открытого занятия на базе образовательной организации - стажёрской площадки ГБОУ ДПО НИРО:

- Открытые занятия проводят педагоги, имеющие высокий уровень научно-методической и профессиональной подготовки.
- Открытое занятие обязательно должно иметь новизну. Новизна может относиться к содержанию или методикам. Но в любом случае открытое занятие должно содержать новое для слушателей.
- Открытое занятие отражает решение методической проблемы, над которой работает педагог.
- Открытое занятие должно показать (доказать) преимущества (высокую эффективность) новации. Поэтому педагог, показывающий открытое занятие, выбирает тему, содержание которой позволяет это сделать.
- При проведении открытого занятия соблюдаются все требования к учебно-воспитательному процессу. Занятие должно проводиться в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью и т.д.
 - Открытое занятие не должно наносить вред детям.

Число посетителей на открытых занятиях не может быть безграничным. Посещение занятия хотя бы одним посторонним человеком создаёт дискомфорт и для педагога, и для воспитанников.

Недопустима «репетиция» открытого занятия с одной и той же группой. Это требование нарушается повсюду: педагоги предварительно готовят к занятию, «проигрывают» его и т.д., называя всё это подготовкой открытого занятия.

Как подготовить занятие

I. Определение темы и ведущих понятий

1. Четко определить и сформулировать тему.
2. Определить место темы в учебном плане.
3. Определить ведущие понятия, на которые опирается данное занятие.
4. Обозначить для себя ту часть материала, которая будет использована в дальнейшем на других занятиях.

II. Определение целей и задач

Определить целевую установку занятия – для себя и для детей, понять, зачем данное занятие вообще нужно. Обозначить обучающую, развивающую и воспитывающую функцию занятия. Обозначить интеграцию задач.

III. Планирование учебного материала

1. Подобрать литературу по теме. Отобрать из доступного материала только тот, который служит решению поставленных задач наиболее простым способом.

2. Подобрать учебные задания, целью которых является:

- узнавание нового материала,
- воспроизведение, применение ЗУН (знаний, умений и навыков детей) в знакомой и не знакомой ситуации,
- творческий подход к заданию

3. Упорядочить учебные задания в соответствии с принципом «от простого к сложному».

Составить три набора заданий:

- подводящие детей к воспроизведению материала,
- способствующие осмыслению материала,
- способствующие закреплению материала.

IV. Продумывание «изюминки» занятия

Каждое занятие должно содержать что-то, что вызовет удивление, изумление, восторг, одним словом, то, что дети будут помнить. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, красивый опыт, нестандартный подход к уже известному. При этом важно учесть индивидуально-возрастные особенности детей.

V. Группировка отобранного материала

Для этого продумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности.

Главное при группировке – умение найти такую форму организации занятия, которая вызовет повышенную активность детей, а не пассивное восприятие нового.

VII. Подготовка оборудования

Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов, ТСО.

Обсуждение и анализ открытого занятия проводится в день его проведения. Организует обсуждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе, с руководителем стажёрской площадки.

Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помочь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

Первое слово предоставляется педагогу, который проводил открытое занятие. Согласно схеме самоанализа открытого занятия. Он должен четко раскрыть цели занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию подобранного материала. Выступление педагога должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

Продуктивным является организованное обсуждение проведенного открытого занятия, которое способствует принятию единого мнения по принципиальным методическим вопросам и дает реальные рекомендации педагогу, проводившему открытое занятие, председателю предметно-цикловой комиссии, методистам и заместителю директора по учебной работе по совершенствованию профессиональной деятельности педагога, повышению уровня его профессионально-педагогической и методической деятельности и пр.

Рекомендации к подготовке и проведению открытых занятий.

- Открытое занятие проводится в соответствии с расписанием учебных занятий с целью обмена опытом, оказания помощи педагогам в реализации современных подходов и требований образовательных стандартов.
- Организация и проведение открытых занятий планируются предметно-цикловыми комиссиями и являются одной из форм повышения квалификации преподавателей.

II. Требования к проведению мастер-класса

Одним из эффективных способов распространения педагогического опыта является мастер-класс. В современных условиях развития образовательной системы он позволяет раскрыть индивидуальность, творческий потенциал педагогов, продемонстрировать их достижения и новые возможности. Непосредственное общение педагогов с коллегами позволяет им поделиться своим «золотым запасом».

Педагогов привлекает в мастер-классе то, что они дают возможность получить полную информацию о накопленном опыте, освоить и использовать апробированные программы, методики, технологии.

Мастер-класс - это одна из важнейших форм повышения квалификации педагогов в системе дополнительного образования детей. Это занятие, где мастера делятся профессиональным опытом по принципу «здесь и сейчас».

Целью мастер-класса является ретрансляция уникального педагогического опыта, в течение занятия научить и научиться чему-то конкретному.

Основные задачи мастер-класса:

- создание условий для профессионального общения, самореализации и стимулирования роста творческого потенциала педагогов;
- повышение профессионального мастерства и квалификации участников;
- распространение передового педагогического опыта;
- внедрение новых технологий обучения и воспитания.

Основным условием успешного и эффективного мастер-класса является наличие *педагога* - специалиста, достигшего высокого уровня в своей сфере образовательной деятельности, имеющего яркую индивидуальность, собственный подход к педагогической деятельности, заслужившего признание со стороны своих коллег.

Мастер-класс может иметь *разовый* характер, но наиболее эффективной с точки зрения повышения квалификации является *серийное* проведение мастер-классов.

Он может проводиться

- для начинающих педагогов,
- педагогов, имеющих значительный стаж работы,
- для подготовленной, высокопрофессиональной группы педагогов.

В зависимости от состава группы могут варьироваться и формы проведения мастер-класса.

При подготовке к проведению мастер-класса важно после определения целей и задач разработать план его проведения, четко определить последовательность своих действий и предполагаемые временные рамки их осуществления.

Примерный план проведения мастер-класса:

- вступительная часть, где руководителем мастер-класса даются необходимые целевые установки, раскрывается содержание занятия в целом и его отдельных составных частей;
- основная демонстрационная часть;
- комментирующая часть, где руководитель мастер-класса поясняет те элементы своей работы, которые с его точки зрения наиболее важны и носят оригинальный характер;
- обсуждение занятия самими участниками мастер-класса;
- подведение итогов руководителем мастер-класса.

Необходимо тщательно продумать, какие иллюстративные материалы будут использованы, как они будут способствовать раскрытию новаторской, оригинальной стороны содержания мастер-класса. Особенно это важно в том случае, когда занятие проводится для начинающих педагогов. В таком случае иллюстративный (и весь дидактический) материал должен быть использован в максимальном объеме и в то же время очень строго структурирован по содержанию и порядку его демонстрации. Следует заранее учитывать мотивацию разных групп участников.

Если это *начинающие* педагоги или педагоги, уже имеющие опыт работы, но стремящиеся повысить свой профессиональный уровень для решения квалификационных задач, то для них важно получить конкретные знания о формах, приемах работы, используемой методике, чтобы иметь возможность использовать все это в своей дальнейшей практической работе.

В случае участия в мастер-классе группы *высококвалифицированных педагогов* главную роль играет ориентация на сравнение, сопоставление уровня и форм работы, задача заимствования и копирования имеет второстепенный характер или вообще отсутствует.

Поэтому в первом случае обсуждение направлено на удовлетворение интереса педагогов к тем или иным аспектам ими увиденного. Во втором случае имеет место полноценная дискуссия, в ходе которой педагог, проводивший мастер-класс, может и для себя узнать что-то интересное, что придает обсуждению характер взаимообогащения.

После проведения мастер-класса желательно педагогу, проводившему его, провести самоанализ, выявить для себя удачные и менее удачные элементы мастер-класса, чтобы затем внести в содержание и форму проведения какие-либо коррективы. Поэтому желательно осуществление видеозаписи мастер-класса. Такая запись может использоваться и как наглядное пособие для других педагогов, желающих провести мастер-классы.

Методика проведения мастер-классов не имеет каких-либо строгих и единых правил, она основывается на педагогической интуиции педагога и на творческой восприимчивости слушателя.

Помимо чисто практического назначения, мастер-класс преследует еще одну очень важную цель – интеллектуальное и эстетическое развитие педагога. В это понятие вкладывается развитие способности самостоятельно и нестандартно мыслить.

Основные преимущества мастер-класса – уникальное сочетание индивидуальной работы, возможность приобретения и закрепления практических знаний и навыков, развития гибкости мышления.

Мастер-класс сродни семинару, но, в отличие от семинара, мастер-класс – это всегда «практическое» мероприятие. *Принцип* мастер-класса: «Я знаю, как это сделать, и я научу вас». На мастер-классе всегда предоставляется возможность попрактиковаться под чутким и благожелательным контролем мастера, который внимательно выслушает и ответит на все интересующие вопросы.

Непрерывный контакт, индивидуальный подход к каждому слушателю – вот то, что отличает мастер-классы от всех остальных форм и методов обучения.

Мастер-классы могут различаться по предмету предлагаемой деятельности.

Мастером может быть предложен:

1. обзор актуальных проблем и технологий;
2. различные аспекты и приёмы использования технологий;
3. авторские методы применения технологий на практике;
4. тонкости, нюансы и недокументированные возможности при использовании технологии в конкретных задачах.

В ходе мастер-класса участники:

- изучают разработки по теме мастер-класса;
- участвуют в обсуждении полученных результатов;
- задают вопросы, получают консультации;
- предлагают для обсуждения собственные проблемы, вопросы, разработки;
- высказывают свои предложения по решению обсуждаемых проблем.

Специфика мастер-класса в системе дополнительного образования детей:

На мастер-классе никогда не будет лекции, доклада, разве что – их отдельные элементы. Вместо этого – масса практических примеров, рекомендаций, технических приемов работы. А самое главное – такое мероприятие не должно быть скучным, оно должно заинтересовывать, «цеплять» слушателя.

1. Мастер-классы особенно полезны для тех педагогов дополнительного образования, которые хотели бы разработать свою концепцию, иметь собственную авторскую образовательную программу.

2. Они полезны для тех педагогов, которые хотели бы освоить новую оригинальную образовательную технологию, методику, приём и т.п.

3. Мастер-классы полезны для всех без исключения педагогов дополнительного образования, которые хотели бы повысить свое профессиональное мастерство.

4. Они полезны тем, у кого есть портфолио. Список выполненных работ ляжет в копилку собственного опыта, поможет в самопрезентации на любом уровне.

Мастер-класс не является ни семинаром, ни тренингом, его время и возможности ограничены. Зато здесь будет:

- описание общего алгоритма работы;
- разбор одной или нескольких конкретных работ с рассказом о том, как можно использовать подобные разборы в своей работе;
- обратная связь для участников: можно принести на мастер-класс свою работу и получить по ней развернутый комментарий.

Условия проведения мастер-класса.

Есть несколько важных вещей, которые нельзя игнорировать при проведении мастер-класса. А именно:

1. удобное для проведения занятий помещение;
2. технические средства: компьютер, проектор, экран, колонки, микрофон, магнитофон, видеоманитофон, доска и т.п.;
3. канцелярские принадлежности (ватман, цветные маркеры и т.д.);
4. кофе-пауза и т.д.

Формы проведения мастер-класса

Они могут быть различны: обмен опытом, идеями, лекция с элементами презентации +практическая работа, написание экспресс-сценария и пр.

В зависимости от объекта мастер-класса степень интерактивности, вовлеченности участников мастер-класса различна. И от субъекта требуется разная подготовительная работа.

Технологию подготовки и проведения мастер-классов желательно освоить каждому педагогу, имеющему индивидуальную практику и позитивные результаты преподавательской деятельности, а также разработавшему авторские методики работы с детьми, повышающие качество дополнительного образования.

Алгоритм проведения мастер-класса:

Первый этап – «индуктор»: начало, мотивирующее творческую деятельность каждого участника. Это может быть апелляция к ассоциативному и образному мышлению, задание «вокруг» слова, предмета, рисунка, воспоминания, исторического сюжета. Главное – ситуация неожиданности для участников, загадочность и обязательное личностное начало Мастера.

Второй этап – работа с материалом: текстом, красками, звуками, природным материалом, картой, картиной. Это «деконструкция»: превращение материала в хаос,

смешение явлений, слов, событий и др. Затем идет «реконструкция» – создание «своего» мира: текста, рисунка, закона, т.е. «изобретение велосипеда».

Третий этап – соотнесение своей деятельности с деятельностью остальных участников мастер-класса. Представление и интерпретация промежуточных результатов и окончательного результата своего труда. Проведение самооценки и самокоррекции (этот этап пронизывает все другие).

Четвертый этап – «разрыв» как озарение, как новое видение предмета, как переход к новому осознанию предмета. «Разрыв» – это кульминация творческого процесса и мастерской творчески работающего педагога. **Пятый этап** – рефлексия. Важны не оценочные суждения «это хорошо», «это плохо», а самоанализ собственной мысли, чувства, знания, мироощущения.

Документация по мастер-классу:

Как показала практика, для качественного проведения мастер-класса, необходимо наличие определённого пакета документов, который бы включал в себя такие документы, как:

- положение о мастер-классе;
- памятка для педагога для проведения мастер-класса;
- регистрационный лист участников мастер-класса;
- информационная справка о мастер-классе;
- план-конспект мастер-класса;
- справка для участника мастер-класса;
- опрос-анкета для участника мастер-класса;
- рекомендуемая литература о мастер-классе

Литература

1. Поташник М.М. Требования к современному уроку – М.: Центр педагогического образования, 2008
2. Поташник М.М., Левит М.В. Как подготовить и провести открытый урок (современная технология) – М.: Педагогическое общество России, 2008
3. Решетников П. Е. Нетрадиционная технологическая система подготовки учителей. Рождение мастера : кн. для преподавателей высш. и сред. пед. учеб. заведений / П. Е. Решетников. - М.: ВЛАДОС, 2000. - 301 с. : ил. - (Педагогическая мастерская).
4. Сальникова Т.П. Педагогические технологии: Учебное пособие /М.:ТЦ Сфера, 2005.
5. Самигуллин Г.Х. К.биол. н. доцент, Ректор Института непрерывного педагогического образования. Педагогические требования к открытым урокам// Методист № 6 2007.