

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)

П Р И К А З

23.01.2017

г. Нижний Новгород

№ 12-1

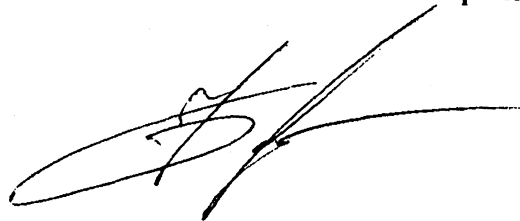
Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ДПО НИРО на 2017 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 07.03.2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ДПО НИРО на 2017 год.
2. Проректорам, руководителям структурных подразделений обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Ю.Бармин

Приложение к приказу ректора института
от «23» с.с. 2017 г. № 101-7

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ДПО НИРО на 2017 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на антикоррупционное образование			
1.1.	Повышение квалификации управленческих кадров по модулям:		
1.1.1	Организация антикоррупционного образования в ОО (16 часов)		
1.1.2	Роль и ответственность руководителя образовательной организации в противодействии коррупции (8 часов)	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	1 квартал 2017 года
1.1.3	Организация антикоррупционного образования в ОО (40 часов) Проблемно-тематический семинар по накопительной системе	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	4 квартал 2017 года
1.1.4	Дистанционные курсы: Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности ОО по противодействию коррупции в сфере образования (36 часов)	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	4 квартал 2017 года
1.2.	Разработка и проведение вебинаров для управленческих кадров		
1.2.1	Противодействие коррупции в ОО	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	1, 4 квартал 2017 года
1.2.2	Предупреждение коррупционных рисков в ОО	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	2 квартал 2017 года
1.3.	Организация и проведение семинаров по антикоррупционной тематике для сотрудников ГБОУ ДПО НИРО:		
1.3.1	Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового	В.В.Порхунова	2 квартал 2017 года

1.3.2

гостеприимства.
Установление ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве

В.В.Порхунова

3 квартал 2017 года

2. Меры по противодействию коррупции при организационно-методическом сопровождении конкурсных отборов в сфере образования

2.1.	Размещение на сайте института нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение конкурсных отборов в сфере образования.	Калинкина Е.Г. Рыбина О.П. Кузнецова Е.В.	В соответствии с сетевым графиком
2.2.	Осуществление обратной связи на форуме сайта ГБОУ ДПО НИРО по вопросам экспертизы документов заявителей.	Рыбина О.П. Кузнецова Е.В.	постоянно

3. Меры по противодействию коррупции при проведении процедур аттестации педагогических работников

3.1.	Проведение общественно-профессиональной экспертизы тестовых заданий для аттестации педагогических работников с привлечением представителей педагогического сообщества региона.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. Зав. кафедрами	постоянно
3.2.	Размещение на сайте института критериев оценивания квалификационных испытаний педагогических работников.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. зав. кафедрами	постоянно
3.3.	Обеспечение и совершенствование автоматизированной методики и оценки уровня квалификации педагогического работника (компьютерное тестирование, электронный портфолио).	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н.	постоянно
3.4.	Осуществление обратной связи на форуме сайта ГБОУ ДПО НИРО по вопросам аттестации.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. Зав. кафедрами Кузнецова Е.В.	постоянно

4. Меры по противодействию коррупции при проведении ЕГЭ

4.1	Контроль за учетом, хранением и выдачей экзаменационного материала в период проведения	Замыслова И.Н.	апрель - июль
-----	--	----------------	---------------

экзаменационных процедур.			
4.2.	Контроль за хранением неиспользованных материалов в помещениях архива РЦОИ.	Замыслова И.Н.	текущего года до 31 декабря текущего года
4.3.	Утилизация документов и материалов ЕГЭ, содержащих персональные данные.	Замыслова И.Н. Порхунова В.В.	до 31 декабря текущего года
4.4.	Обеспечение видеонаблюдения в период проведения экзаменационных процедур.	Замыслова И.Н.	в течение года

5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

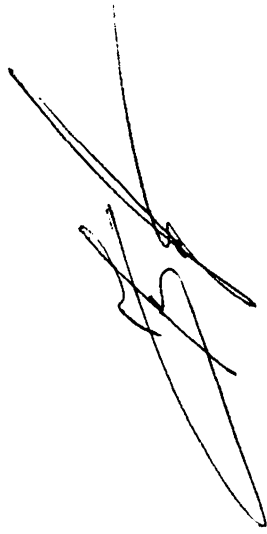
5.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Каликина Е.Г.	постоянно
5.2.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	Семененко В.Н. Митенина А.И. Порхунова В.В.	постоянно
5.3.	Стимулирование сотрудников института к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений в ситуациях конфликта интересов.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	постоянно
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Бармин Н.Ю.	постоянно
5.5.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в институте.	Бармин Н.Ю.	постоянно
5.6.	Осуществление работы по вопросам недопущения возникновения конфликта интересов при закупке товаров, работ, услуг для нужд ГБОУ ДПО НИРО должностными лицами ГБОУ ДПО НИРО, а также членами единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБОУ ДПО НИРО (проведение анализа аффилированных закупок должностных лиц заказчика при составлении технического задания к закупке, членов единой комиссии с участниками закупок).	Порхунова В.В. Митенина А.И. Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно постоянно постоянно
5.7.	Осуществление работы по вопросам недопущения возникновения конфликта интересов при использовании имущества института (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц заказчика, участвующих в принятии решения о предоставлении имущества института в аренду с физическими и юридическими лицами - арендаторами).	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно
5.8.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности института, наиболее подверженных таким рискам.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	в течение года

5.9.	Введение в договоры и контракты, связанные с хозяйственной деятельностью института, стандартной антикоррупционной оговорки.	Порхунова В.В.	с 01.01.2017г.
5.10.	Осуществление работы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Бармии Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно
5.11.	Организация взаимодействия института с правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	в течение года

6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности ГБОУ ДПО НИРО

6.1.	Поддержка, совершенствование Интернет-ресурсов, локальной сети института.	Калинкина Е.Г.	постоянно
6.2.	Информационное обеспечение на сайте ГБОУ ДПО НИРО в сети Интернет разделов для посетителей со сведениями о структуре института, его функциях, контактных данных руководителей института и подразделений.	Семененко В.Н. Кузнецова Е. В.	постоянно
6.3.	Размещение на сайте ГБОУ ДПО НИРО информационного блока «Противодействие коррупции» с материалами по антикоррупционной тематике.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.4.	Обеспечение на сайте ГБОУ ДПО НИРО доступа педагогического сообщества области к информации о деятельности института.	Кузнецова Е. В. Порхунова В.В.	постоянно
6.5.	Размещение на сайте института списков победителей конкурсных отборов в сфере образования.	Кузнецова Е. В.	постоянно
6.6.	Создание условий для обращений граждан по вопросам удовлетворенности качеством работы ГБОУ ДПО НИРО на сайте института.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.7.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц института	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.8.	Размещение информации о конкурсном отборе лиц, претендующих на замещение должностей заведующих кафедрами и лабораториями.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.9.	Соблюдение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», других законодательных и иных нормативных правовых актов	Герасимова И.В. Порхунова В.В.	постоянно постоянно

	Российской Федерации, Нижегородской области при размещении закупок для нужд института. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупок при поставках товаров, работ, услуг для нужд института.		
6.10.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов управления закупками, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок, использования открытых аукционов в электронной форме, мониторинга закупок института.	Порхунова В.В.	постоянно
6.11.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, планов закупок для нужд института в сети Интернет на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.	Порхунова В.В.	постоянно
7. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1	Первичный анализ проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов института на предмет наличия коррупционных факторов.	Порхунова В.В.	постоянно
7.2	Осуществление контроля за исполнением мероприятий настоящего плана. Представление информации о реализации настоящего плана.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца отчетного квартала
7.3.	Повышение квалификации должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в сфере образования.	Мольков А.С.	1 раз в год



Ректор

Н.Ю. Бармин