

Карточка проекта

1. Вовлеченные лица и рамки проекта			2. Обоснование выбора	
<p>Заказчики проекта: ГБОУ ВО НГИЭУ</p> <p>Периметр проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемная комиссия 2. Деканаты институтов <p>Руководитель проекта: Кирилов М.Н. – профконсультант</p> <p>Команда проекта: Зубенко Д.П., Зуева С.В., Чесноков, Д.А., Жуков С.С., Игнатьева Н.Н.</p>			<p>Ключевой риск: высокая трудоемкость процесса подготовки документации, дублирование операций по оцифровке сведений о поступающих, высокая вероятность ошибок и переделки документации.</p> <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая обработки заявлений и подготовки необходимого пакета документов абитуриента. 2. Высокая трудоемкость ведения журналов регистрации абитуриентов, ошибки в датах подачи заявлений. 3. Высокая трудоемкость подготовки экзаменационных листов и ведомостей, ошибки при указании персональных данных поступающих, датах проведения вступительных испытаний. 4. Высокая трудоемкость подготовки конкурсных списков и приказов о зачислении, ошибки в рейтинговых списках, риск ошибочного зачисления. 	
3. Цели и плановый эффект			4. Ключевые события	
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт проекта – 02.07.2018 2. Диагностика и целевое состояние – 03.07. – 24.08.2018 <ul style="list-style-type: none"> - разработка текущей карты процесса – 03.07 – 06.07. 2018 - разработка целевой карты процесса – 09.07 – 13.07.2018 3. Разработка плана мероприятий – 13.07.2018 4. Внедрение улучшений – 16.07 – 30.10.2018 5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 02.11.2018 	
Сокращение ВПП обработки заявлений поступающих и подготовки необходимого пакета документов абитуриента	20 минут	5 минут		
Сокращение ВПП на формирование экзаменационной ведомости	30 мин	5 мин		
Сокращение ВПП на формирование рейтингового списка и приказа о зачислении	60 мин	10 мин		
Формирование списков студентов 1 курса в среде ИС 1С:Университет	0 %	100 %		

План мероприятий проекта

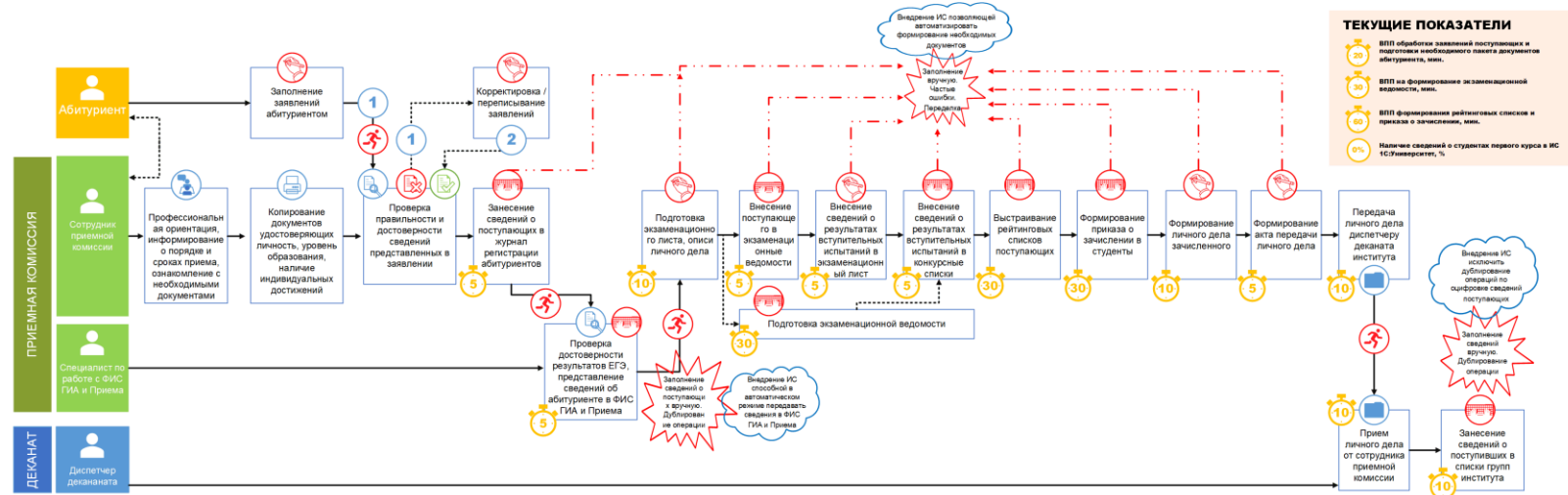
№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1.	Установка программного продукта 1С:Университет	16.07 – 20.07	Зубенко Д.П.
2.	Адаптация подсистемы управления приемной комиссией под требования действующего законодательства, специфику структуры и плана приема университета	23.07 – 27.07	Кирилов М.Н. Зубенко Д.П. Чесноков А.Д.
3.	Обучение сотрудников приемной комиссии работе с программным продуктом 1С:Университет	30.07 – 10.08	Кирилов М.Н. Зубенко Д.П.
4.	Внесение сведений о вновь поступивших студентах в базу данных 1С:Университет - Приемная комиссия	13.08 – 12.10	Кирилов М.Н. Чесноков А.Д. Игнатьева Н.Н. Жуков С.С.
5.	Проверка корректности внесенных сведений и возможности их использования деканатами институтов	15.10 – 20.10	Кирилов М.Н. Зубенко Д.П.
6.	Совещание по итогам проведенной работы и выработке мероприятий по устранению выявленных проблем	02.11.2018	Кирилов М.Н.

ПРОЕКТ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ ПУТЕМ ВНЕДРЕНИЯ ИС 1С: УНИВЕРСИТЕТ»

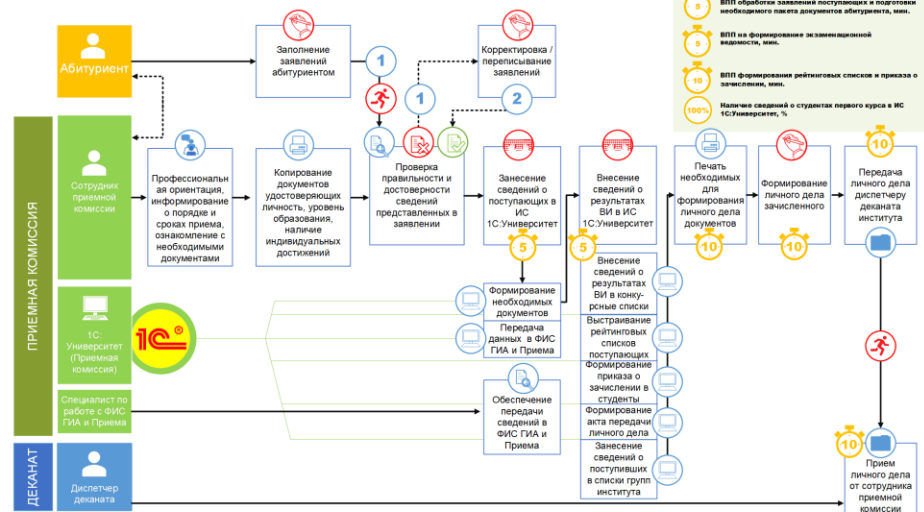
Текущее состояние процесса обработки и подготовки необходимой документации

Условные обозначения

- Актуальные проблемы
- Предлагаемые изменения
- Очередь выполнения процесса
- Дистанционная информация
- Обмен информацией
- Связь операций с операциями / взаимодействие документов (по ходу работы)
- Направление потока операций
- Начало документа
- Пользователь документа
- Передача по телефону
- Передача по электронной почте
- Передача через информационную систему
- Завершение документа успешно
- Выявление ошибок, работа документа
- Время продолжения процесса / отключение операций



Плановое состояние процесса



Карточка проекта

1. Вовлеченные лица и роли проекта		2. Обоснование выбора	
Задачи проекта: ГБОУ ВО НЧГУ Пример проекта: 1. Приемная комиссия 2. Деловые институты Руководитель проекта: Кирилов М.Н. – профессор-консультант Команда проекта: Зубенко Д.П., Чуев С.В., Чесников Д.А., Жуков С.С., Игнатова Н.Н.		Ключевой риск: высокая трудность процесса подготовки документации, дублирование операций по оформлению сведений о поступающих, высокая вероятность ошибок и потери документов. Проблемы: 1. Высокая трудность ведения журналов регистрации абитуриентов; ошибки в датах подачи документов. 2. Высокая трудность подготовки экзаменационных листов и ведомостей; ошибки при указании персональных данных поступающих; дата проведения вступительных испытаний. 3. Высокая трудность подготовки конкурсных списков и приказов о зачислении; ошибки в рейтинговых списках; риск ошибочного зачисления.	
3. Цели и планируемый эффект		4. Ключевые события	
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	События
Создание ВПГ обработки заявлений поступающих и подготовки необходимого пакета документов абитуриента	20 минут	5 минут	1. Старт проекта – 02.07.2018 2. Длительность и целевое состояние – 03.07 – 24.08.2018 - разработка целевой карты проекта – 03.07 – 08.07.2018 - разработка целевой карты проекта – 09.07 – 13.07.2018
Создание ВПГ на формирование экзаменационных ведомостей	30 мин	5 мин	3. Разработка плана мероприятий – 13.07.2018
Создание ВПГ на формирование рейтинговых списков и приказов о зачислении	60 мин	10 мин	4. Внедрение изменений – 16.07 – 30.10.2018
Создание ВПГ на формирование рейтинговых списков и приказов о зачислении	0 %	100 %	5. Завершение результатов и закрытие проекта – 02.11.2018

План мероприятий проекта

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1.	Установка программного продукта 1С:Университет	16.07 – 20.07	Зубенко Д.П.
2.	Адаптация подсистемы управления приемной комиссией под требования действующего законодательства, специфику структуры и плана приема университета	23.07 – 27.07	Кирилов М.Н., Зубенко Д.П., Чесников А.Д.
3.	Обучение сотрудников приемной комиссии работе с программным продуктом 1С:Университет	30.07 – 10.08	Кирилов М.Н., Зубенко Д.П., Чесников А.Д., Игнатова Н.Н., Жуков С.С.
4.	Внесение сведений о вновь поступающих студентах в базу данных 1С:Университет - Приемная комиссия	13.08 – 12.10	Кирилов М.Н., Зубенко Д.П.
5.	Проверка корректности внесенных сведений и возможности их использования деловыми институтами	15.10 – 20.10	Кирилов М.Н., Зубенко Д.П.
6.	Совещание по итогам проведенной работы и выработка мероприятий по устранению выявленных проблем	02.11.2018	Кирилов М.Н.