

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)

П Р И К А З

21.02.2019

г. Нижний Новгород

№ 13-4

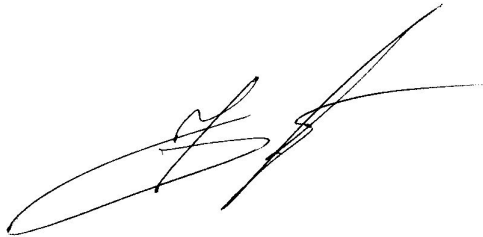
┌ **Об утверждении плана мероприятий по**
противодействию коррупции в ГБОУ ДПО
НИРО на 2019 год ─┐

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 07.03.2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ДПО НИРО на 2019 год.
2. Проректорам, руководителям структурных подразделений обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Ю.Бармин

Приложение к приказу ректора института
от «21» 01 2019 г. № 13-4

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ДПО НИРО на 2019 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на антикоррупционное образование			
1.1.	Повышение квалификации управленческих кадров по модулям:		
1.1.1	Организация антикоррупционного образования в ОО (8 часов)	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	В течение года по выбору слушателей
1.1.2	Дистанционные курсы: Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности ОО по противодействию коррупции в сфере образования (36 часов)	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	1, 4 квартал 2019 года
1.2.	Вебинар «Организация антикоррупционных мероприятий в образовательных организациях»	Бармин Н.Ю. А.Б.Макарова	3 квартал 2019 года
1.3.	Организация и проведение семинаров по антикоррупционной тематике для сотрудников ГБОУ ДПО НИРО:		
1.3.1	Установление ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	В.В.Порхунова	2 квартал 2019 года

2. Меры по противодействию коррупции при организационно-методическом сопровождении конкурсных отборов в сфере образования			
2.1.	Размещение на сайте института нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение конкурсных отборов в сфере образования.	Калинкина Е.Г. Рыбина О.П. Кузнецова Е.В.	В соответствии с сетевым графиком
2.2.	Осуществление обратной связи на форуме сайта ГБОУ ДПО НИРО по вопросам экспертизы документов заявителей.	Рыбина О.П. Кузнецова Е.В.	постоянно
3. Меры по противодействию коррупции при проведении процедур аттестации педагогических и руководящих работников			
3.1.	Проведение общественно-профессиональной экспертизы тестовых заданий для аттестации педагогических работников с привлечением представителей педагогического сообщества региона.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. Зав. кафедрами	в течение года
3.2.	Размещение на сайте института критериев оценивания квалификационных испытаний педагогических работников.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. зав. кафедрами	в течение года
3.3.	Обеспечение и совершенствование автоматизированной методики и оценки уровня квалификации педагогического работника (компьютерное тестирование, электронный портфолио).	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н.	в течение года
3.4.	Осуществление обратной связи на форуме сайта ГБОУ ДПО НИРО по вопросам аттестации.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. Зав. кафедрами Кузнецова Е.В.	в течение года
3.5.	Обеспечение онлайн-трансляции в сети Интернет процедуры аттестации претендентов на должность руководителя государственной и муниципальной образовательной организации, руководителей государственной и муниципальной образовательной организации.	Калинкина Е.Г. Лебедева О.Н. Зав. кафедрами С.Е. Чигиринов	в течение года
4. Меры по противодействию коррупции при проведении ЕГЭ			
4.1	Контроль за учетом, хранением и выдачей экзаменационного материала в период проведения	Замыслова И.Н.	апрель - июль

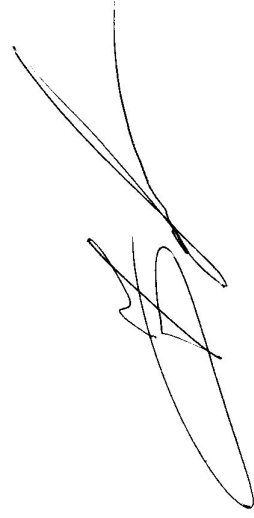
	экзаменационных процедур.		текущего года
4.2.	Контроль за хранением неиспользованных материалов в помещениях архива РЦОИ.	Замыслова И.Н.	до 31 декабря текущего года
4.3.	Утилизация документов и материалов ЕГЭ, содержащих персональные данные.	Замыслова И.Н. Порхунова В.В.	до 31 декабря текущего года
4.4.	Обеспечение видеонаблюдения в период проведения экзаменационных процедур.	Замыслова И.Н.	в течение года
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Калинкина Е.Г. Семененко В.Н. Митенина А.И. Порхунова В.В.	постоянно
5.2.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	постоянно
5.3.	Стимулирование сотрудников института к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений в ситуациях конфликта интересов.	Бармин Н.Ю.	постоянно
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Бармин Н.Ю.	постоянно
5.5.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в институте.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	постоянно
5.6.	Осуществление работы по вопросам недопущения возникновения конфликта интересов при закупке товаров, работ, услуг для нужд ГБОУ ДПО НИРО должностными лицами ГБОУ ДПО НИРО, а также членами единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБОУ ДПО НИРО (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц заказчика при составлении технического задания к закупке, членов единой комиссии с участниками закупок).	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно
5.7.	Осуществление работы по вопросам недопущения возникновения конфликта интересов при использовании имущества института (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц заказчика, участвующих в принятии решения о предоставлении имущества института в аренду с физическими и юридическими лицами - арендаторами).	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно
5.8.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер	Порхунова В.В.	в течение года

	деятельности института, наиболее подтвержденных таким рискам.	Митенина А.И.	
5.9.	Включение в договоры и контракты, связанные с хозяйственной деятельностью института, стандартной антикоррупционной оговорки.	Порхунова В.В.	постоянно
5.10.	Осуществление работы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	постоянно
5.11.	Организация взаимодействия института с правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Бармин Н.Ю. Порхунова В.В.	в течение года

6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности ГБОУ ДПО НИРО

6.1.	Поддержка, совершенствование Интернет-ресурсов, локальной сети института.	Калинкина Е.Г. Семененко В.Н. Кузнецова Е. В.	постоянно
6.2.	Информационное обеспечение на сайте ГБОУ ДПО НИРО в сети Интернет разделов для посетителей со сведениями о структуре института, его функциях, контактных данных руководителей института и подразделений.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.3.	Обеспечение информационного наполнения на сайте ГБОУ ДПО НИРО специализированного блока «Противодействие коррупции» с материалами по антикоррупционной тематике и поддержание его в актуальном состоянии.	Кузнецова Е. В. Порхунова В.В.	постоянно
6.4.	Обеспечение на сайте ГБОУ ДПО НИРО доступа педагогического сообщества области к информации о деятельности института.	Кузнецова Е. В.	постоянно
6.5.	Размещение на сайте института списков победителей конкурсных отборов в сфере образования.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.6.	Создание условий для обращений граждан по вопросам удовлетворенности качеством работы ГБОУ ДПО НИРО на сайте института.	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.7.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 433 45 80, о телефонах доверия, работающих в ГБОУ ДПО НИРО для обращения граждан о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц института	Кузнецова Е.В.	постоянно
6.8.	Размещение информации о конкурсном отборе лиц, претендующих на замещение должностей	Кузнецова Е.В.	постоянно

	заведующих кафедрами и лабораториями.	Герасимова И.В.	
6.9.	Соблюдение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», других законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Нижегородской области при размещении закупок для нужд института. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупок при поставках товаров, работ, услуг для нужд института.	Порхунова В.В.	постоянно
6.10.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов управления закупками, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок, использования открытых аукционов в электронной форме, мониторинга закупок института.	Порхунова В.В.	постоянно
6.11.	Разработка и опубликование планов – графиков закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, планов закупок для нужд института в сети Интернет на Официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.	Порхунова В.В.	постоянно
7. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов института на предмет наличия коррупциогенных факторов.	Порхунова В.В.	постоянно
7.2	Осуществление контроля за исполнением мероприятий настоящего плана. Представление информации о реализации настоящего плана.	Порхунова В.В. Митенина А.И.	Ежеквартально до 20 числа последнего месяца отчетного квартала



Ректор

Н.Ю. Бармин