**Рекомендации к оформлению и предоставлению в 2022 году документов участников конкурса на предоставление гранта Правительства Нижегородской области государственным и муниципальным общеобразовательным организациям, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования, из областного бюджета в форме субсидии**

1. **Общие рекомендации**
2. В конкурсе на предоставление гранта Правительства Нижегородской области государственным и муниципальным общеобразовательным организациям, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования, из областного бюджета в форме субсидии в 2022 году (далее – конкурс), могут участвовать общеобразовательные организации, соответствующие требованиям п. 2.1. Объявления о проведении конкурса на предоставления гранта Правительства Нижегородской области государственным и муниципальным общеобразовательным организациям, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования, и утверждении порядка его предоставления из областного бюджета в форме субсидии, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.09.2022 № 316-01-63-2536/22 (далее – Объявление).
3. Отчетный период конкурса в 2022 году: 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 учебные годы.
4. Представление заявок осуществляется на бумажном и электронном носителях по адресу г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 203, каб. 209.
5. Заявка на электронном носителе должна содержать 2 файла:

4.1. PDF файл - скан заявки. Рекомендуемое расширение файла 150 пик/дюйм. Имя PDF файла «наименование ОО\_конкурс» (строго по образцу).

4.2. Информация о деятельности общеобразовательной организации за отчетный период по показателям критериев оценки заявки в формате Excel (Подтверждающие документы загружаются в облачные хранилища, ссылка на подтверждающие документы копируется в таблицу Excel. По ссылкам размещаются только подтверждающие документы и документы, необходимые для расчета баллов, вошедшие в состав заявки и, соответственно, включенные в PDF файл - скан подготовленной заявки. Иные документы, не включенные в состав заявки, но размещенные по ссылкам, рассматриваться не будут!).

5. Проект сметы расходов средств гранта оформляется на сумму 1 232 тысячи рублей в соответствии с приложением 3 к Объявлению по направлению расходов п. 3.1. Порядка предоставления гранта Правительства Нижегородской области государственным и муниципальным общеобразовательным организациям, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования, и утверждении порядка его предоставления из областного бюджета в форме субсидии», утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 22.08.2022 № 659:

– на приобретение методического обеспечения;

– на повышение квалификации и переподготовку педагогических работников, в том числе на образовательную стажировку;

– на материальное стимулирование педагогических работников, демонстрирующих высокое качество образовательных результатов обучения (не более 40% средств гранта).

1. **Рекомендации к представлению в 2022 году информации о деятельности общеобразовательной организации за отчетный период по показателям критериев оценки**
	* + 1. **ЛИСТ 2 (ПОКАЗАТЕЛИ АКТОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ) ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ГРУППОЙ. ЗАПОЛНЕНИЕ ДАННОГО ЛИСТА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО.**
			2. При введении данных в форму Exсel необходимо учитывать следующее:
	* Снимать защиту с документа **ЗАПРЕЩЕНО**!
	* Информацию из других документов в таблицу **не копировать**!
	* Необходимо заполнить **все поля!**

 2. При заполнении таблицы необходимо использовать **EXCEL 2003.**

3.Электронная версия таблицы 2022 г. копируется с сайта ГБОУ ДПО НИРО [www.niro.nnov.ru](http://www.niro.nnov.ru/).

 4. Файлу с таблицей присваивается новое имя (название ОО, месторасположение).

 Пример:

 МБОУ ООШ №3, г.Городец, Городецкий

 МКОУ СОШ им.Пушкина с.Б.Болдино, Б.Болдинский

**ВНИМАНИЕ!**

1. Все подтверждающие документы должны быть заверены руководителем юридического лица, являющегося участником конкурса, удостоверяющим полное соответствие их подлинникам, и содержать отметку о заверении копии, которая включает в себя указание о месте нахождения подлинника документа, слово «Верно», наименование должности, личную подпись лица, заверившего копию, расшифровку подписи, дату заверения, печать.
2. Все подтверждающие документы к таблице:
* нумеруются в соответствии с номерами показателей конкурса (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.);
* раскладываются строго в этом порядке.
1. **Подтверждающие материалы размещаются в облачных хранилищах. В таблицу копируется ссылка на подтверждающие материалы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Информация о деятельности общеобразовательной организации за отчетный период по показателям критериев оценки заявок****(2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 уч.гг.)** |  |  |
| **ИДЕНТИФИКАЦИЯ ОО** |  |  |
| **1** | **Регистрационный номер**  (присваивается автоматически при регистрации) | **Регистрационный номер** ставится в центре региональных проектов в образовании ГБОУ ДПО НИРО |  |  |
| **2** | **ИНН ОО** |  |  |  |
| **3** | **Наименование ОО** (в соответствии с Уставом, полное) | Указывается полное наименование ОО в соответствии с Уставом |  |  |
| **4** | **Тип ОО** (в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Указывается в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации |  |  |
| **5** | **Вид ОО** (в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Указывается в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации |  |  |
| **6** | **ФИО руководителя ОО** |  |  |  |
| **7** | **Точный юридический адрес ОО**  (в соответствии с Уставом) | Указывается в соответствии с Уставом ОО |  |  |
| **8** | **Точный почтовый адрес ОО** (в соответствии с Уставом) | Указывается в соответствии с Уставом ОО |  |  |
| **9** | **Категория поселения** (выбрать из списка) | Выбирается из списка |  |  |
| **10** | **Место расположения ОО**  (выбрать из списка) | Выбирается из списка |  |  |
| **11** | **Контактная информация ОО** (телефон/факс, E-mail, сайт) | Телефон/факс: 8(831хх)ххх-хх-хх, 8(831хх)ххх-хх-хх Факс: 8(831хх)ххх-хх-хх E-mail: school200nnov@mail.ru Сайт: [www.school200nnov.edusite.ru](http://www.school200nnov.edusite.ru)**Телефоны** указываются с **кодом***Пример для г.Н.Новгорода*: 8(831)ххх-хх-хх*Пример для области:* 8(831хх)ххх-хх-хх |  |  |
| **12** | **Наименование коллегиального органа управления** | Указывается наименование коллегиального органа, выдвигающего ОО на конкурсный отбор |  |  |
| **13** | **Формы представления инновационного опыта:** | Формы предоставления инновационного опыта должны совпадать с формами, указанными в Согласии на распространение и презентацию опыта, имеющегося в организации по вопросам, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования **(не менее 3-х)**  |  |  |
| **1. мастер-класса(ов) по теме:**  |  |  |
| **2. проблемного(ых) семинара(ов) по теме:** |  |  |
| **3. стажировки по теме:** |  |  |
| **4. круглого(ых) стола(ов) по теме:** |  |  |
| **5. пресс-конференции(ий) по теме:**  |  |  |
| **6. другие:**  |  |  |
| **1. Объективность оценочных процедур** |  |  |
|  1.1 | Соответствие текущей успеваемости обучающихся результатам внешних оценочных процедур | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество обучающихся, текущая успеваемость которых соответствует внешним оценочным процедурам (учитываются человеко-участие) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся, участвовавших во внешних оценочных процедурах (учитывается человеко-участие) | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года по классам и учебным предметам, по которым проводились внешние оценочные процедуры, содержащая расчеты указанного количества обучающихся. (учитываются внешние оценочные процедуры: ВПР, международные исследования качества образования, общероссийская оценка по модели PISA) |  |  |
|  1.2 | Наличие педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам оценки качества образования, вопросам управления качеством образования | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам оценки качества образования, вопросам управления качеством образования (учитываются физические лица с учетом внешних совместителей) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических и руководящих работников в ОО с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии удостоверений курсов повышения квалификации по вопросам управления качеством образования педагогических и руководящих работников, работающих в ОО на дату подачи заявки |  |  |
| 1.3 | Эффективность анализа проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) | **сравнительный (количественный и качественный) анализ результатов ВПР по каждому классу, каждому учебному предмету, каждому учителю** | **меры по соблюдению объективности проведения ВПР** | **адресные рекомендации по повышению квалификации учителей** |  |  |
|  Выбирается из списка | Выбирается из списка  | Выбирается из списка |  |  |
| **адресные рекомендации по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета** | **разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся по итогам выявленных образовательных дефицитов** | **внесение изменений в график курсовой подготовки педагогических работников** |  |  |
| Выбирается из списка | Выбирается из списка | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Аналитическая справка за три учебных года содержащая:- сравнительный (количественный и качественный) анализ результатов ВПР по каждому классу, каждому учебному предмету, каждому учителю;- меры по соблюдению объективности проведения ВПР;- адресные рекомендации по повышению квалификации учителей;- адресные рекомендации по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;- разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся по итогам выявленных образовательных дефицитов;- внесение изменений в график курсовой подготовки педагогических работников. |  |  |
| 1.4 | Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» в общей численности выпускников | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Общая численность выпускников без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
| **2. Качество подготовки обучающихся** |  |  |
|  2.1 | Наличие выпускников, не получивших аттестат об основном общем, среднем общем образовании из числа допущенных к государственной итоговой аттестации | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество выпускников, не получивших аттестат об основном общем, среднем общем образовании из числа допущенных к государственной итоговой аттестации без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество выпускников, допущенных к государственной итоговой аттестации, без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
| 2.2 | Положительная динамика результатов ВПР\*\*показатель оценивается в случае получения 2 или 3 баллов по показателю 1.1. | !!!!!Если пункт 2.2 выделен красным цветом – то он не заполняется!!!!!!**Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество учебных предметов, по которым наблюдается положительная динамика результатов ВПР (суммарно учитываются все ВПР с положительной динамикой по всем учебным предметам по всем классам за отчетный период) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество учебных предметов по параллелям, по которым проводились ВПР (суммарно учитываются все проведенные ВПР по всем учебным предметам по всем классам за отчетный период) | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка о результатах ВПР, включающая количественный анализ по каждому учебному предмету в разрезе параллелей за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества учебных предметов |  |  |
| 2.3 | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся (учитываются физические лица с учетом внешних совместителей) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических работников в ОО с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии удостоверений о повышении квалификации учителей, работающих в ОО на дату подачи заявки, по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление |  |  |
| **3. Качество работы с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты**  |  |  |
|  3.1 | Отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение \*\*показатель оценивается в случае получения 3 баллов по показателю 1.1. | !!!!!Если пункт 3.1 выделен красным цветом – то он не заполняется!!!!!!**Расчет производит компьютер** |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов за отчетный период |  |  |
|  3.2 | Положительная динамика текущей успеваемости обучающихся по учебным предметам\*\*показатель оценивается в случае получения 3 баллов по показателю 1.1. | !!!!!Если пункт 3.2 выделен красным цветом – то он не заполняется!!!!!!**Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество учебных предметов по параллелям, по которым наблюдается положительная динамика текущей успеваемости обучающихся(суммарно учитываются все учебные предметы с положительной динамикой по классным журналам всех классов за отчетный период) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество учебных предметов по параллелям(суммарно учитываются все учебные предметы по классным журналам всех классов за отчетный период) | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Аналитическая справка, включающая количественный анализ по каждому учебному предмету в разрезе параллелей за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества учебных предметов |  |  |
| 3.3. | Оказание логопедической помощи | обучающимся по адаптированной основной образовательной программе | обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | обучающимся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи |  |  |
| Выбирается из списка | Выбирается из списка | Выбирается из списка |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Аналитическая справка о сформированной системе логопедической помощи в отношении:– обучающихся по адаптированной основной образовательной программе;– обучающихся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;– обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи. |  |  |
| **4. Качество выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся** |  |  |
|  4.1 | Доля обучающихся, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, от общего количества обучающихся 4–11 классов | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество обучающихся, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 4–11 классов (учитываются физические лица без учета экстернов) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся 4–11 классов (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов ОО, аналитическая справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
|  4.2 | Наличие победителей и призеров муниципального, регионального и заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников | **муниципальный этап** | **региональный этап** | **заключительный этап** |  |  |
| Выбирается из списка | Выбирается из списка | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, дипломов за отчетный период |  |  |
|  4.3 | Доля обучающихся, являющихся участниками олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятием физической культурой и спортом, интереса к научной (научно–исследовательской), инженерно–технической, изобретательной, творческой, физкультурно–спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (за исключением всероссийской олимпиады школьников), от общего количества обучающихся | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество обучающихся, являющихся участниками олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятием физической культурой и спортом, интереса к научной (научно–исследовательской), инженерно–технической, изобретательной, творческой, физкультурно–спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (за исключением всероссийской олимпиады школьников) (учитываются физические лица без учета экстернов) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся в ОО | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов организации о направлении на участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях.Копии документов, подтверждающих участие |  |  |
|  4.4 | Наличие обучающихся, являющихся победителями и призерами олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно–исследовательской), инженерно–технической, изобретательной, творческой, физкультурно–спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (за исключением всероссийской олимпиады школьников) | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов об утверждении списка победителей, призеров; свидетельства/удостоверения/грамоты победителей, призеров |  |  |
| 4.5 | Доля педагогических работников, прошедших специальную подготовку по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи» и результативность их деятельности от общего количества педагогических работников |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество педагогических работников, прошедших специальную подготовку по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи» и результативность их деятельности (учитываются физические лица с учетом внешних совместителей) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических работников в ОО с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии удостоверений о прохождении подготовки по данному направлению педагогических работников, работающих в ОО на дату подачи заявки, с учетом внешних совместителей |  |  |
| **5. Качество работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся** |  |  |
|  5.1 | Доля обучающихся 8-11 классов, охваченных услугами дополнительного образования по дополнительным образовательным программам (далее - ДОП), включающих профориентационный модуль, от общего количества обучающихся 8–11 классов, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся 8–11 классов, охваченных услугами дополнительного образования по дополнительным образовательным программам (далее- ДОП), включающих профориентационный модуль, за исключением детей с ОВЗ (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся 8–11 классов в ОО, за исключением детей с ОВЗ | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
|  5.2 | Доля обучающихся с ОВЗ 8-11 классов, охваченных услугами дополнительного образования по ДОП, включающих профориентационный модуль, от общего количества обучающихся 8–11 классов с ОВЗ |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся с ОВЗ 8–11 классов, охваченных услугами дополнительного образования по ДОП, включающих профориентационный модуль (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся с ОВЗ 8–11 классов | Вводится числовое значение  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
|  5.3 | Доля детей школьного возраста от 10 лет, включенных в программу наставничества в форме «Работодатель–Ученик» от общего количества обучающихся данного возраста, за исключением детей с ОВЗ |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество детей школьного возраста от 10 лет, включенных в программу наставничества в форме «Работодатель–Ученик», за исключением детей с ОВЗ | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся от 10 лет, за исключением детей с ОВЗ | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка о результатах реализации программ наставничества за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
|  5.4 | Доля детей с ОВЗ школьного возраста от 10 лет, включенных в программу наставничества в форме «Работодатель–Ученик» от общего количества обучающихся данного возраста с ОВЗ |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество детей с ОВЗ школьного возраста от 10 лет, включенных в программу наставничества в форме «Работодатель–Ученик» (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся с ОВЗ от 10 лет | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
| 5.5 | Доля обучающихся5-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на профессиональную ориентацию, в т.ч. в рамках программы «Билет в будущее» от общего количества обучающихся 5-11 классов, за исключением детей с ОВЗ |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся 5-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на профессиональную ориентацию, в т.ч. в рамках программы «Билет в будущее», за исключением детей с ОВЗ (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся 5-11 классов, за исключением детей с ОВЗ | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
| 5.6 | Доля обучающихся с ОВЗ 5-11 классовпо образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на профессиональную ориентацию, в т.ч. в рамках программы «Билет в будущее» от общего количества обучающихся с ОВЗ 5-11 классов |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся с ОВЗ 5-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на профессиональную ориентацию, в т.ч. в рамках программы «Билет в будущее» (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся с ОВЗ 5-11 классов | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
| 5.7 | Результативность взаимодействия с профессиональными образовательными организациями, организациями высшего образования и предприятиями по вопросу профориентации обучающихся |  **с профессиональными образовательными организациями** | **с организациями высшего образования** | **с предприятиями** |  |  |
| Выбирается из списка | Выбирается из списка | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии договоров/ соглашений о сотрудничестве и приказов о проведении мероприятий, справка, подтверждающая результаты форм взаимодействия за три учебных года |  |  |
| 5.8 | Доля выпускников 11-х классов, поступивших в образовательные организации высшего образования Нижегородской области от общего числа поступивших в образовательные организации высшего образования | **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество выпускников 11-х классов, поступивших в образовательные организации высшего образования Нижегородской области, без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество выпускников 11-х классов, поступивших в образовательные организации высшего образования, без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества выпускников |  |  |
| 5.9 | Доля выпускников 9-х классов, поступивших в профессиональные образовательные организации Нижегородской области от общего числа выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации | **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество выпускников 9-х классов, поступивших в профессиональные образовательные организации Нижегородской области, без учета экстернов | Вводится числовое значение | Вводится числовое значение |
| Общее количество выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации, без учета экстернов | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества выпускников |  |  |
| 5.10 | Доля пользователей информационно- коммуникационной образовательной платформой в составе федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (далее - ЦОС) от общего количества обучающихся | **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество пользователей информационно- коммуникационной образовательной платформой в составе федеральной информационно-сервисной платформы ЦОС  | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся (учитывается количество обучающихся, зарегистрированных в ИКОП «Сферум») |  |  |
| **6. Эффективность деятельности руководителя** |  |  |
|  6.1 | Соответствие преподаваемого учебного предмета базовому профессиональному образованию педагогических работников образовательной организации  | **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество педагогических работников, базовое профессиональное образование которых соответствует всем преподаваемым учебным предметам с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических работников с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка, содержащая расчеты указанного количества педагогических работников, работающих в ОО на дату подачи заявки |  |  |
|  6.2 | Наличие в локальном нормативном акте ОО, регламентирующем распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, показателей эффективности, отражающих качество и объективность общего образования | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Выписка из приказа |  |  |
| **7. Качество работы по профессиональному развитию педагогических работников** |  |  |
| 7.1 | Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию из общего числа, подлежащих аттестации |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию из общего числа, подлежащих аттестации, без учета внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее число педагогических работников, подлежащих аттестации, без учета внешних совместителей | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Справка, содержащая расчеты указанного количества педагогических работников, работающих в ОО на дату подачи заявки |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за отчетный период |  |  |
| 7.2 | Наличие педагогических работников – участников конкурсов профессионального мастерства различного уровня, проводимых Министерством просвещения РФ, министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | **на муниципальном уровне** | **на региональном уровне** | **на федеральном уровне** |  |  |
| Выбирается из списка | Выбирается из списка | Выбирается из списка |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов об участии в конкурсах, выписки из протоколов с учетом каждого факта участия. Учитываются человеко-участия с учетом внешних совместителей, учитываются результаты педагогических работников, в том числе, на дату заявки не работающих в ОО. |  |  |
| 7.3  | Доля педагогических работников, включенных в программу наставничества «Учитель–учитель»  | **Расчет производит компьютер**  |  |  |
| Количество педагогических работников, включенных в программу наставничества «Учитель–учитель» (учитываются физические лица без внешних совместителей) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических работников в ОО ( без внешних совместителей) | Вводится числовое значение  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии приказов, справка о результатах реализации программ наставничества за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества педагогических работников |  |  |
| 7.4 | Наличие педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования, в общей численности педагогических работников, прошедших программы повышения квалификации  | **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования (учитываются физические лица с учетом внешних совместителей) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество педагогических работников в ОО, прошедших программы повышения квалификации (с учетом внешних совместителей | Вводится числовое значение  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Копии удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации, справка, содержащая расчеты указанного количества педагогических работников, работающих в ОО на дату подачи заявки  |  |  |
| **8. Качество организации воспитательной работы с обучающимися** |  |  |
|  8.1 | Доля обучающихся в возрасте 12-18 лет, принимающих участие в волонтерском движении, от общего количества обучающихся данного возраста |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся в возрасте 12-18 лет, принимающих участие в волонтерском движении (учитываются физические лица) | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся в возрасте 12-18 лет | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка, содержащая расчеты указанного количества обучающихся, сведения портала добро.ру, копии волонтерских книжек |  |  |
|  8.2 | Доля обучающихся, являющихся членами детских общественных объединений  |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество обучающихся, являющихся членами детских общественных объединений  | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество обучающихся | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся, являющихся членами РДШ, Юнармия, ЮИД и.т.д. |  |  |
|  8.3 | Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости, от общего количества несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактических учетах |  **Расчет производит компьютер** |  |  |
| Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости | Вводится числовое значение |  |  |
| Общее количество несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактических учетах | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая расчеты указанного количества обучающихся |  |  |
|  8.4 | Наличие преступлений и правонарушений, совершенных несовершеннолетними | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Количество преступлений и правонарушений, совершенных несовершеннолетними | Вводится числовое значение | Вводится числовое значение | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая количественные сведения |  |  |
| 8.5 | Наличие обучающихся, состоящих на различных видах учетов  | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Количество обучающихся, состоящих на различных видах учетов | Вводится числовое значение | Вводится числовое значение | Вводится числовое значение |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Справка за три учебных года, содержащая количественные сведения об обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН, ПДН |  |  |
| 8.6. | Наличие школьного музея |  Выбирается из списка  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Запись в федеральном реестре школьных музеев |  |  |
| 8.7. | Наличие школьного театра |  Выбирается из списка  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Запись в федеральном реестре школьных театров |  |  |
| 8.8. | Наличие школьного спортивного клуба |  Выбирается из списка  |  |  |
| Наименование подтверждающих документов | Список подтверждающих документов |  |  |
| Ссылка на подтверждающие материалы | Запись в федеральном реестре школьных спортивных клубов |  |  |

В конце таблицы **фамилия, имя, отчество** руководителя организации проставляется автоматически

**!!!** Таблица считается заполненной правильно, если в конце таблицы появляется индикатор **светло-коричневого цвета** с текстом черного цвета

|  |
| --- |
| Заполнено |

Контактный телефон **центра региональных проектов в образовании**: **8 (831) 468 93 81**