

## **Положение**

### **о проведении регионального конкурса лучших практик внедрения бережливых технологий в системе образования Нижегородской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального и регионального конкурса лучших практик внедрения бережливых технологий в образовательных организациях и органах местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования (далее – Конкурс), условия участия, порядок определения победителей, а также требования к конкурсным материалам и критерии оценки конкурсных материалов.

1.2. Организатором конкурса является ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» (далее — ГБОУ ДПО НИРО).

1.3. Конкурс проводится среди дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования.

1.4. Конкурс направлен на популяризацию подходов, принципов, методов и инструментов бережливого производства в системе образования.

1.5. Основными задачами Конкурса являются:

– создание оптимальных условий для внедрения методов и инструментов бережливого производства в деятельность образовательных организаций и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования;

– формирование бережливого мышления участников образовательного процесса;

– поиск и трансляция наиболее эффективных методов и передового опыта внедрения бережливых технологий в процессы образовательных организаций;

– содействие в формировании отраслевой бережливой среды.

## **2. Номинации и участники Конкурса**

2.1. Номинация «Бережливый детский сад» — на Конкурс представляют проекты дошкольные образовательные организации, а также общеобразовательные организации, в структуре которых есть подразделения, реализующие программы дошкольного образования.

2.2. Номинация «Бережливая школа» — на Конкурс представляют проекты общеобразовательные организации.

2.3. Номинация «Бережливый техникум (колледж)» — на Конкурс представляют проекты профессиональные образовательные организации и организации высшего образования, в структуре которых есть подразделения, реализующие программы среднего профессионального образования.

2.4. Номинация «Бережливый центр» — на Конкурс представляют проекты образовательные организации дополнительного образования, а также общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации и организации высшего образования, в структуре которых есть подразделения, реализующие программы дополнительного образования детей.

2.5. Номинация «Бережливое управление образованием» - на Конкурс представляют проекты органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере образования.

Каждая организация может представить на Конкурс один завершённый проект внедрения методов и инструментов бережливого производства в каждой номинации.

## **3. Организационно-методическое обеспечение Конкурса**

3.1. Общее руководство конкурсом осуществляется оргкомитетом Конкурса, который утверждается приказом ГБОУ ДПО НИРО.

Задачами оргкомитета Конкурса являются:

- разработка положения о проведении Конкурса;
- организация проведения конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- прием, регистрация и экспертиза материалов, представленных на региональный этап Конкурса;
- публикация результатов Конкурса на сайте ГБОУ ДПО НИРО (страница учебно-методического центра бережливых технологий в образовании («Фабрика процессов»));
- награждение победителей и призеров Конкурса.

3.2. Руководство конкурсом в муниципальных районах, муниципальных и городских округах осуществляет муниципальный оргкомитет Конкурса, который формируется из сотрудников органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования.

Задачами муниципального оргкомитета являются:

- организация проведения муниципального этапа Конкурса в соответствии с Положением;
- прием, регистрация и экспертиза материалов, представленных на муниципальный этап Конкурса;
- ознакомление участников муниципального этапа с результатами Конкурса.

3.3. Конкурсный отбор лучших практик осуществляет экспертная группа соответствующего этапа Конкурса.

Экспертная группа на муниципальном уровне формируется из сотрудников органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере

образования, а также работников муниципальных и государственных образовательных организаций (общим числом не менее 3 человек).

Конкурсный отбор лучших практик, представленных на региональный этап Конкурса, проводит Экспертная группа, состоящая из председателя и членов группы (общее число членов комиссии не должно быть меньше 5 человек).

Председатель Экспертной группы — руководитель УМЦ «Фабрика процессов» ГБОУ ДПО НИРО;

Члены Экспертной группы — представители объединенного проектного офиса Госкорпорации "Росатом" (по согласованию); сотрудники ГБОУ ДПО НИРО; представитель проектного офиса Бережливых технологий ГБОУ ВО НГИЭУ.

Экспертная группа:

- проводит оценку представленных участниками материалов в соответствии с критериями, указанными в приложении 1 к настоящему Положению, формирует рейтинг участников Конкурса;

- определяет победителей и призеров соответствующего этапа Конкурса по результатам рейтинга.

Решения Экспертная группа принимает простым большинством голосов по сумме полученных участниками баллов по всем критериям оценивания. Победителями Конкурса являются участники, набравшие максимальное количество баллов. При равенстве полученных баллов решающим является голос председателя комиссии.

#### **4. Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится с **2 ноября по 5 декабря 2022** года в два этапа. Работы, присланные позднее установленного срока или не соответствующие требованиям Положения, к рассмотрению не принимаются.

4.2. Муниципальный этап конкурса проводится для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

4.3. Профессиональные образовательные организации участвуют только в региональном этапе конкурса, минуя муниципальный этап.

4.4. Государственные общеобразовательные организации, подведомственные министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, участвуют в муниципальном этапе по территориальной принадлежности.

4.5. Органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере образования самостоятельно выбирают один завершённый проект для участия в региональном этапе Конкурса.

#### **4.6. Муниципальный этап конкурса**

Прием материалов муниципального этапа конкурса проводится органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющими полномочия в сфере образования **до 14 ноября** 2022 года. Материалы, соответствующие требованиям к оформлению конкурсных материалов (приложение 1 к Положению) признаются допущенными к участию в Конкурсе.

Конкурс на муниципальном этапе проводится **с 15 ноября по 24 ноября** 2022 года. При необходимости определения соответствия конкурсных материалов установленным требованиям допускается выезд эксперта (экспертов) в образовательную организацию.

#### **4.7. Региональный этап конкурса**

Прием материалов на региональный этап Конкурса проводится до **25 ноября** 2022 года. Конкурсные работы по всем номинациям принимаются на электронную почту [slv@niro.nnov.ru](mailto:slv@niro.nnov.ru).

Каждый орган местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, осуществляющий полномочия в сфере

образования может представить на Конкурс один завершённый проект внедрения методов и инструментов бережливого производства в каждой номинации («Бережливая школа», «Бережливый детский сад», «Бережливый центр», «Бережливое управление образованием»). Комплект материалов для участия в региональном этапе конкурса направляется вместе с сопроводительным письмом.

Каждая профессиональная образовательная организация может представить на Конкурс только один проект.

Конкурсный отбор лучших практик на региональном этапе проводится с 25 ноября по 5 декабря 2022 года.

На региональном этапе проводится оценка и экспертиза конкурсных работ в соответствии с требованиями, указанными в Приложении к настоящему Положению. При необходимости установления соответствия конкурсных материалов установленным требованиям допускается выезд эксперта (экспертов) в образовательную организацию.

По всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса необходимо обращаться в учебно-методический центр бережливых технологий в образовании (ул. Ванеева, 203, административный корпус, к. 420 т. 8 (831) 468-04-96) или по электронной почте [slv@niro.nnov.ru](mailto:slv@niro.nnov.ru).

## **5. Подведение итогов и награждение победителей**

5.1. Все участники регионального этапа конкурса награждаются сертификатами участников. Сертификаты в электронном виде направляются на электронную почту, указанную в заявке – информационной справке проекта (приложение 2 к Положению).

5.2. Победители Конкурса определяются в каждой номинации.

5.3. Участники регионального этапа Конкурса, занявшие первое, второе и третье место в каждой номинации, объявляются победителями Конкурса и награждаются дипломами I, II, III степени.

5.4. Информация об итогах Конкурса и конкурсные работы победителей размещаются на сайте ГБОУ ДПО НИРО на странице учебно-методического центра бережливых технологий в образовании («Фабрика процессов») в течение 10 дней после завершения конкурса.

## **6. Авторские права участников конкурса**

6.1. Материалы, представляемые на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

6.2. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на конкурс.

6.3. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию материалов, в том числе включение в региональный банк лучших практик внедрения бережливых технологий в образовательных организациях Нижегородской области и размещение их на сайте ГБОУ ДПО НИРО.

## **Требования к оформлению и оценка конкурсных материалов**

1. К рассмотрению принимаются завершенные в текущем году проекты, ранее не принимавшие участие в конкурсах любого уровня.

2. При отправке конкурсных материалов обязательно указывать в графе тема: «Конкурс\_Наименование образовательной организации\_Населенный пункт» (Например, *Конкурс\_Школа№5\_Выкса*).

3. Комплект конкурсных материалов должен включать в себя:

А. Заявку — Информационную справку о реализованном проекте. (приложение 2 Положению). Информационная справка представляется в двух форматах: файл Microsoft Word 2007/2010 (объем текстовых материалов не ограничен; шрифт – 12-14 кегль, межстрочный интервал — 1,5, все поля по 2 см, нумерация страниц – внизу, по центру) и одностраничный файл в формате .pdf, .jpeg с подписью руководителя образовательной организации и согласием на обработку персональных данных куратора проекта.

Б.Карточку проекта. Карточка проекта представляется в двух форматах: одностраничный файл Microsoft Word 2007/2010 (шрифт – 10-11 кегль, межстрочный интервал — 1) и одностраничный файл в формате .pdf, .jpeg с грифом утверждения карточки проекта).

В. Документы, подтверждающие оценку текущего состояния процесса — карта текущего состояния процесса, диаграмма «Спагетти» текущего состояния процесса, фотографии состояния «ДО» и др. Данные документы могут быть представлены в виде фотографий размером 180-300 dpi.

Г. Документы, описывающие целевое состояния процесса — карта целевого состояния процесса, диаграмма «Спагетти» целевого состояния процесса, фотографии состояния «ПОСЛЕ» и др. Данные документы могут быть представлены в виде фотографий размером 180-300 dpi.

Д. Презентация, иллюстрирующая ход реализации проекта в образовательной организации и использование методов и инструментов

бережливого производства при решении выявленной проблемы. Презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Office PowerPoint, в формате ppt или pptx (версия 97-2003, 2007, 2010), объем работы не должен превышать 15 Мб, количество слайдов – не более 15. Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт, размер, начертание, выравнивание), быть тематически и композиционно выдержанной. Допустимо дополнить презентацию небольшими видеороликами, фотографиями, использовать звуковое сопровождение.

Е. Другие материалы, описывающие особенности реализации проекта.

4. Все материалы должны быть сформированы в единую папку.

5. Оценка конкурсных материалов проводится по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Оценка, балл
<b>1</b>	<b>Кроссфункциональность команды проекта</b>	<b>2</b>
1.1	Вовлеченность руководителя, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений в разработку и реализацию проекта	1
1.2	Вовлеченность представителей разных сфер деятельности, разных структурных подразделений образовательной организации в разработку и реализацию проекта	1
<b>2</b>	<b>Актуальность и проработанность проекта</b>	<b>6</b>
2.1	Ориентация проекта на решение проблемы, актуальной для системы образования (образовательной организации)	2
2.2	Соответствие целевых показателей теме проекта	2
2.3	Целевые ориентиры проекта предполагают улучшение по целевым показателям не менее чем на 25%	2
<b>3</b>	<b>Соблюдение принципов бережливого производства</b>	<b>7</b>
3.1	Разнообразие методов и инструментов бережливого производства, применяемых в проекте	1
3.2	Уровень новизны (уникальности) способа решения проблемы	2
3.3	Подтвержденное использование методов и инструментов бережливого производства при анализе текущего состояния процесса (картирование потока создания ценности, диаграмма спагетти и др.)	2
3.4	Подтвержденное использование методов и инструментов бережливого производства при проектировании целевого состояния процесса и его достижения (картирование, диаграмма спагетти, стандартизация, организация рабочего	2

	пространства (5С), визуализация, канбан, защита от непреднамеренных ошибок и др.)	
<b>4</b>	<b>Достижение целевых ориентиров проекта (масштаб реализации)</b>	<b>6</b>
4.1	Соответствие срока реализации проекта типовому проектному циклу (не более 6 месяцев)	1
4.2	Уровень достижения целевых показателей проекта на этапе реализации и закрепления не менее 70%	2
4.3	Масштаб распространения достигнутых результатов (отдельный работник, подразделение (отдел), образовательная организация)	3
<b>5</b>	<b>Стандартизация результатов проекта</b>	<b>5</b>
5.1	Уровень стандартизации результатов проекта (возможность воспроизведения разработанного способа решения проблемы (выполнения работы) (разработан стандарт, регламент, инструкция, алгоритм и др.))	3
5.2	Возможность тиражирования результатов проекта другими образовательными организациями	2
<b>6</b>	<b>Уровень презентабельности материалов проекта</b>	<b>4</b>
6.1	Стиль и разнообразие форм представления результатов проекта	2
6.2	Качество подготовки и оформления предоставленных материалов	2
	<b>Всего</b>	<b>30</b>

Приложение 2 к Положению

**ЗАЯВКА – ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

участника регионального конкурса лучших практик внедрения бережливых технологий в системе образования Нижегородской области

<b>Сведения об образовательной организации и предоставляемой практике</b>	
Наименование образовательной организации	<i>В соответствии с Уставом</i>
Юридический адрес образовательной организации	<i>С указанием района, городского округа</i>
Телефон образовательной организации	<i>С указанием кода населенного пункта</i>
Электронный адрес образовательной организации	<i>Ссылка на сайт образовательной организации</i>
ФИО и должность руководителя образовательной организации	<i>Полностью</i>
Номинация Конкурса	<i>В соответствии с Положением о Конкурсе</i>
Название практики (проекта)	<i>В соответствии с карточкой проекта</i>
Руководитель проекта (контактное лицо по проекту)	<i>Ф.И.О. (полностью), должность, телефон, адрес электронной почты</i>
Я согласен на обработку своих персональных данных _____ И.О. Фамилия	

Руководитель образовательной организации  
М.П.

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ 2022 год