

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства образования  
и науки Нижегородской области  
от 16.06.2025 № 316-01-63-1180/25

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕГИОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ III ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА  
«ЛУЧШИЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, номинации, сроки, порядок организации и проведения регионального этапа III Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» (далее – региональный этап конкурса).

1.2. Организаторами регионального этапа конкурса являются министерство образования и науки Нижегородской области, Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.3. Региональный этап конкурса направлен на поддержку и развитие органов государственно-общественного управления в образовательных организациях Российской Федерации.

- 1.4. Региональный этап конкурса проводится по 3 (трем) номинациям:
- лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации;
  - лучший управляющий совет общеобразовательной организации;
  - лучший управляющий совет организации дополнительного образования.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

2.1. Цель регионального этапа конкурса – поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов образовательных организаций Российской Федерации (в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и развитию управляющих советов, разосланных письмом от 27.04.2024 № 03-653 Департамента

государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России).

#### 2.2. Задачи регионального этапа конкурса:

- ~ выявление управляющих советов, эффективно и результативно работающих в образовательных организациях;
- ~ определение и поощрение победителей и призеров регионального этапа конкурса;
- ~ распространение (тиражирование) опыта победителей и призеров регионального этапа конкурса;
- ~ популяризация деятельности управляющих советов как основной формы государственно-общественного управления в образовательных организациях Российской Федерации;
- ~ содействие формированию сетевого сообщества управляющих советов образовательных организаций;
- ~ формирование позитивного общественного мнения о работе органов государственно-общественного управления образованием.

### **3. УЧАСТНИКИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

3.1. К участию в региональном этапе конкурса допускаются управляющие советы дошкольных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

### **4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

4.1. Региональный этап конкурса проводится в период с 16 июня по 18 июля 2025 года.

4.2. Для участия в региональном этапе конкурса необходимо в срок до 11 июля 2025 года направить в оргкомитет регионального этапа конкурса по адресу электронной почты [grant@niro.nnov.ru](mailto:grant@niro.nnov.ru) заявку на участие

в региональном этапе конкурса (Приложение 1), в которой представлены ссылки на следующие конкурсные материалы:

- сайт управляющего совета/сайт образовательной организации, содержащей раздел управляющего совета в соответствии с критериями Приложения 2 к настоящему Положению;

- презентационный ролик о деятельности управляющего совета «Визитка управляющего совета» в соответствии с критериями Приложения 3 к настоящему Положению и техническими требованиями Приложения 4 к настоящему Положению;

- мобильное приложение управляющего совета в соответствии с критериями Приложения 5 к настоящему Положению (при наличии).

4.3. Видеоматериал по участию в региональном и федеральном этапах III Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации», включающих разбор ключевых этапов и требований размещен по ссылке: <https://lusoo.ru/opublikovan-gid-po-uchastiyu-v-konkurse/>.

## **5. ОРГКОМИТЕТ**

### **РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

5.1. Подготовку и проведение регионального этапа конкурса осуществляет организационный комитет регионального этапа конкурса (далее – оргкомитет), в состав которого входят: председатель, заместитель председателя и члены оргкомитета. Состав оргкомитета утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

5.2. К функциям оргкомитета относятся:

- организация подготовки и проведения регионального этапа конкурса;
- прием конкурсных материалов участников и направление их члена жюри регионального этапа конкурса для проведения оценочной экспертизы;
- утверждение списка победителей и призеров регионального этапа конкурса.

5.3. Председатель оргкомитета:

– осуществляет контроль членов оргкомитета за соблюдением настоящего Положения;

– консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения регионального этапа конкурса.

5.4. Председатель оргкомитета имеет право:

– представлять результаты регионального этапа конкурса общественности;  
– делегировать часть своих полномочий заместителям председателя оргкомитета.

5.5. Члены оргкомитета обязаны:

– соблюдать настоящее Положение;  
– голосовать индивидуально и открыто;  
– не использовать после завершения регионального этапа конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках регионального этапа конкурса без их на то разрешения.

5.6. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости.

5.7. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю оргкомитета. Решение оргкомитета оформляется протоколом.

## **6. ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

6.1. Для проведения регионального этапа конкурса создается жюри регионального этапа конкурса (далее – жюри). Состав жюри утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

6.2. Функции жюри:

– проведение экспертизы конкурсных материалов, представленных на региональный этап конкурса;

– заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы конкурсных материалов участников;

– формирование информационной базы данных на основании конкурсных материалов, представленных на региональный этап конкурса;

6.3. Председатель жюри обязан:

– осуществлять контроль членов жюри за соблюдением настоящего Положения;

– консультировать членов жюри по вопросам содержания регионального этапа конкурса;

– руководить и координировать деятельность жюри;

– распределять обязанности между членами жюри.

6.4. Члены жюри обязаны:

– соблюдать настоящее Положение;

– использовать в своей работе критерии оценивания конкурсных материалов настоящего Положения;

– не пропускать заседания жюри без уважительной причины;

– не использовать после завершения регионального этапа конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках регионального этапа конкурса без их на то разрешения.

6.5. Заполненные членами жюри оценочные ведомости архивируются председателем (сопредседателем) жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения регионального этапа конкурса.

6.6. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

## **7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

7.1. По результатам проведения регионального этапа конкурса определяется победитель (I место) и призеры (II и III место) регионального этапа конкурса по каждой из номинаций.

7.2. Победители и призеры регионального этапа конкурса награждаются дипломом победителя и дипломом призера регионального этапа конкурса в своей номинации.

7.3. Участники регионального этапа конкурса получают сертификаты участников.

7.4. Победители регионального этапа конкурса в каждой номинации представляют Нижегородскую область на федеральном этапе конкурса.

7.5. Финансирование расходов по подготовке и участию в федеральном этапе конкурса осуществляются за счет направляющей стороны.

## **8. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

8.1. Дополнительную информацию по вопросам оформления и направления сопроводительных документов для участия в региональном этапе конкурса, а также по вопросам требований к конкурсным материалам и критериям их оценивания можно получить по адресу электронной почты: [upr@niro.nnov.ru](mailto:upr@niro.nnov.ru).

В Оргкомитет регионального этапа  
III Всероссийского конкурса «Лучший  
управляющий совет образовательной  
организации»

Заявка  
на участие в региональном этапе III Всероссийского конкурса  
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

Управляющий совет \_\_\_\_\_  
(полное название ОО)

Направляем Вам данные управляющего совета для участия в региональном  
этапе конкурса

Адрес: \_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Сайт: \_\_\_\_\_  
(ссылка на сайт ОО/сайт управляющего совета)

Ролик: \_\_\_\_\_  
(ссылка на ролик об управляющем совете)

Мобильное приложение: \_\_\_\_\_  
(ссылка на мобильное приложение управляющего совета (при  
наличии))

Контактное лицо по участию в региональном этапе конкурса от управляющего  
совета ОО:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, номер телефона, адрес электронной почты)

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

печать

**Критерии оценки участников регионального этапа III Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»**

**Экспертиза сайта**

| <b>Критерии оценивания</b>  | <b>Количество баллов</b> |
|---|--------------------------|
| Простота нахождения материалов об управляющем совете (УС) на сайте образовательной организации  | 0-2                      |
| Удобная навигация по материалам УС  | 0-2                      |
| Представлены нормативные документы, регулирующие деятельность УС (включая Устав учреждения)   | 0-2                      |
| Представлен презентационный ролик о деятельности УС   | 0-2                      |
| Представлен текущий состав УС с указанием категории участника   | 0-2                      |
| Текущий состав УС соответствует методическим рекомендациям НАВУСОО  | 0-2                      |
| Процедура выборов в УС соответствует методическим рекомендациям НАВУСОО   | 0-2                      |
| На сайте представлена текущая структура УС  | 0-2                      |
| Текущая структура УС не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО   | 0-2                      |
| Размещён текущий план работы УС   | 0-2                      |
| Представленный план работы УС включает мероприятия по основным направлениям его деятельности, прописанным в Положении об УС   | 0-2                      |
| Размещены протоколы заседаний УС  | 0-2                      |
| Представлены основные проекты УС  | 0-2                      |
| Представлены проекты, поддержанные УС образовательной организации (за счёт привлечённых средств, в т.ч. через договоры пожертвования (дарения) денежных средств или материальных ценностей) | 0-2                      |
| Представлены награды и достижения УС  | 0-2                      |
| Представлены материалы о трансляции опыта работы УС на федеральном, региональном и муниципальном уровнях  | 0-2                      |
| Представлены публикации о деятельности УС в федеральных, региональных и муниципальных СМИ   | 0-2                      |
| Размещены благодарности УС от органов государственной власти,   | 0-2                      |

|   |           |
|---|-----------|
| коммерческих и общественных организаций   |           |
| Размещены новости УС  | 0-2       |
| Размещены результаты опросов, проведённых УС по актуальным вопросам жизни образовательной организации и принятые на их основе решения                     | 0-2       |
| Размещены отчёты о деятельности УС  | 0-2       |
| Представлены документы о повышении квалификации (за последние 3 года) по вопросам государственно-общественного управления не менее 50 % текущих членов УС | 0-2       |
| Присутствуют различные способы связи с УС (телефоны, e-mail, ссылки на социальные сети, формы обратной и т.п.)  | 0-2       |
| Информация о деятельности УС регулярно обновляется (не реже 1 раза в квартал)   | 0-2       |
| Существует архив материалов УС прошлых лет  | 0-2       |
| <b>Максимальное количество баллов</b>   | <b>50</b> |

**Показатели оценки:**

0 – материалы по критерию отсутствуют

1 – материалы по критерию представлены частично

2 – материалы по критерию присутствуют в полном объёме

**Критерии оценки участников регионального этапа III Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»**

**Экспертиза ролика «Визитка управляющего совета»**

| <b>Критерии оценивания</b>   | <b>Количество баллов</b> |
|--|--------------------------|
| Соответствие содержания ролика заявленной теме   | 0-2                      |
| Наличие у ролика общей идеи  | 0-2                      |
| Оригинальность содержания и подачи   | 0-2                      |
| Отражение в ролике структуры и принципов функционирования управляющего совета                                    | 0-2                      |
| Стратегическое видение управляющим советом направлений развития образовательной организации                      | 0-2                      |
| Демонстрация в ролике основных направлений деятельности управляющего совета                                      | 0-2                      |
| Представление наиболее успешных проектов управляющего совета   | 0-2                      |
| Подтверждение результативности деятельности управляющего совета  | 0-2                      |
| Присутствие в ролике рефлексии различных аспектов текущей деятельности и перспектив развития управляющего совета | 0-2                      |
| Соответствие ролика техническим требованиям  | 0-2                      |
| <b>Максимальное количество баллов</b>  | <b>20</b>                |

**Показатели оценки:**

0 – критерий не отражён

1 – критерий отражён частично

2 – критерий отражён в полном объёме

**Технические требования к ролику  
«Визитка управляющего совета»**

1. Формат MP4 с минимальным разрешением – 1280x720 HD, 16:9
2. Продолжительность – до 5 минут.
3. Размещается на Интернет-ресурсе (сайт образовательной организации, сайт управляющего совета, блог, видеохостинг и др.) со свободным доступом по ссылке и возможностью скачивания.

## Критерии оценки участников регионального этапа III Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»

### Экспертиза мобильного приложения управляющего совета

| Критерии оценивания   | Количество баллов |
|---|-------------------|
| Простота установки и регистрации  | 0-2               |
| Удобство и понятность пользовательского интерфейса  | 0-2               |
| Быстрота загрузки   | 0-2               |
| Совместимость с различными операционными системами, версиями и моделями устройств   | 0-2               |
| Основные функции выполняются без сбоев и ошибок   | 0-2               |
| Обеспечивает защиту персональных данных и внутренней информации через уровневый доступ  | 0-2               |
| Охватывает максимальное количество участников образовательных отношений из данной организации (родители, педагоги, обучающиеся) | 0-2               |
| Размещены основные документы управляющего совета  | 0-2               |
| Отражены основные направления деятельности управляющего совета  | 0-2               |
| Размещены планы и отчёты о деятельности управляющего совета   | 0-2               |
| Проводятся различные опросы и обсуждения  | 0-2               |
| Позволяет получать оперативную обратную связь   | 0-2               |
| Присутствует высокая пользовательская активность  | 0-2               |
| Происходит регулярное обновление информации   | 0-2               |
| В дизайне отражён фирменный стиль образовательного учреждения/управляющего совета   | 0-2               |
| <b>Максимальное количество баллов</b>   | <b>30</b>         |

**Показатели оценки:**

- 0 – критерий не отражён
- 1 – критерий отражён частично
- 2 – критерий отражён в полном объёме