

Министерство образования, науки и  
молодежной политики Нижегородской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Нижегородский институт развития образования»**  
(ГБОУ ДПО НИРО)

**П Р И К А З**

18.12.2019

г. Нижний Новгород

№ 359-1

**Об утверждении  
Порядка оформления возникновения,  
приостановления  
и прекращения образовательных  
отношений между ГБОУ ДПО НИРО  
и аспирантами**

В связи с производственной необходимостью:

**п р и к а з ы в а ю**

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантами (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по стратегическому развитию Герасимову И.В.

И.о. ректора



Е. Г. Калинкина

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантами**

**1. Общие положения**

Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО, институт) и аспирантами (далее – Порядок) регламентирует оформление образовательных отношений между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантами.

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 22.12.2020);

- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (ред. от 17.08.2020);

- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

- Уставом ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования».

- Внутренними нормативными документами ГБОУ ДПО НИРО.

Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение аспирантами содержания программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Настоящий Порядок может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, а

также внутренними нормативными документами ГБОУ ДПО НИРО.

Действие документа распространяется на все структурные подразделения института, реализующие учебный процесс по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

Возникновение образовательных отношений между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантами осуществляется при:

- приеме физических лиц на обучение по образовательным программам;
- восстановлении физических лиц в число аспирантов;
- зачислении физических лиц в связи с переводом из других образовательных организаций.

Возникновение образовательных отношений оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами института: Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО, Правилами приема в аспирантуру ГБОУ ДПО НИРО, Порядком зачета в ГБОУ ДПО НИРО результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), программ практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Порядком ускоренного обучения аспиранта, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

Основанием возникновения образовательных отношений между институтом и аспирантами является приказ ректора ГБОУ ДПО НИРО о зачислении абитуриентов в число аспирантов института.

Подготовку приказа о зачислении на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров осуществляет отдел сопровождения инновационной деятельности и подготовки научно-педагогических кадров в соответствии с процедурой, определенной Правилами приема в аспирантуру ГБОУ ДПО НИРО.

В случае приема на целевое обучение в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ (статья 56) изданию приказа ректора ГБОУ ДПО НИРО о приеме абитуриентов в число аспирантов предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

Платные образовательные услуги оказываются ГБОУ ДПО НИРО в соответствии с приказом от 1 июля 2020 г. №184-1 «Об утверждении условий

приема на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО».

В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и/или юридических лиц изданию приказа ректора ГБОУ ДПО НИРО о приеме абитуриентов в число аспирантов предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг за обучение по образовательным программам.

Права и обязанности аспиранта, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом ГБОУ ДПО НИРО, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами института, возникают у лица, принятого на обучение, со дня (даты), указанного в приказе ректора ГБОУ ДПО НИРО о его приеме в число аспирантов ГБОУ ДПО НИРО.

### **3. Договоры об образовании**

Договор об образовании может заключаться между:

- институтом и лицом, зачисляемым на обучение;
- институтом, лицом, зачисляемым на обучение, а также физическим и/или юридическим лицом, обязующимся оплатить его обучение в ГБОУ ДПО НИРО.

Договор об образовании оформляется на стандартном бланке и подписывается со стороны ГБОУ ДПО НИРО ректором или уполномоченным им лицом.

Стандартные формы договоров об образовании, применяемых в ГБОУ ДПО НИРО, разрабатываются институтом на основе примерных форм договоров, утверждаемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

ГБОУ ДПО НИРО обязан до заключения договора об образовании и в период его действия предоставлять аспирантам достоверную информацию об институте и предоставляемых им образовательных услугах. Указанная информация предоставляется в порядке и объеме, предусмотренных федеральными законами РФ.

В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень и/или направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), вид документа, выдаваемого аспиранту после успешного освоения образовательной программы, а также основания и порядок изменения и расторжения договора.

Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического или юридического лица, указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год или плановый период.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, указанной на официальном сайте ГБОУ ДПО НИРО на дату заключения договора.

В случае нарушения аспирантом условий договора об оказании платных образовательных услуг (просрочка выплаты или отказ от внесения оплаты) ГБОУ ДПО НИРО вправе рассматривать вопрос о расторжении договора в одностороннем порядке. Основания расторжения договора в одностороннем порядке указываются в договоре.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

Образовательные отношения между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантами изменяются в случае изменения условий получения аспирантами образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей ГБОУ ДПО НИРО и аспирантов.

Образовательные отношения изменяются при:

- переходе аспиранта с одной образовательной программы на другую;
- изменении формы обучения (очная, заочная);
- изменении основы обучения (бюджетная, платная);
- переходе аспиранта на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе аспиранта по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБОУ ДПО НИРО.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора ГБОУ ДПО НИРО.

Согласно приказу ректора вносятся соответствующие изменения в договор об образовании. Указанные изменения, как правило, оформляются отдельным дополнительным соглашением сторон к договору. В случае необходимости образовательные отношения сторон могут быть оформлены новым договором об образовании, в котором делается запись о прекращении действия предыдущего договора.

Права и обязанности аспиранта, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ ДПО НИРО, изменяются со дня (даты) издания приказа ректора ГБОУ ДПО НИРО или с даты, указанной в приказе.

## **5. Приостановление образовательных отношений**

Образовательные отношения между ГБОУ ДПО НИРО и аспирантом могут быть приостановлены в следующих случаях:

- предоставления аспиранту академического отпуска согласно внутреннему нормативному документу от 7 февраля 2020 г. №45 «Об утверждении Порядка предоставления академического отпуска аспирантам ГБОУ ДПО НИРО»;

- предоставления аспиранту отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством;

- временного выезда аспиранта на стажировку в другую образовательную организацию, включая зарубежную, для участия в образовательных программах и проектах, в том числе международных.

Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе аспиранта по его заявлению в письменной форме.

Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ ректора ГБОУ ДПО НИРО.

Приостановление образовательных отношений вступает в силу на следующий день после издания приказа ректора, если иное не установлено в приказе.

Действие договора об оказании платных образовательных услуг приостанавливается на срок, указанный в приказе ректора ГБОУ ДПО НИРО и оформляется дополнительным соглашением к договору.

Образовательные отношения возобновляются по истечении срока, на который они были приостановлены, либо на основании личного заявления аспиранта с просьбой приступить досрочно к обучению в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО.

## **6. Прекращение образовательных отношений**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из ГБОУ ДПО НИРО при получении им образования (завершении обучения) или досрочно.

Образовательные отношения прекращаются досрочно в следующих случаях:

- по инициативе аспиранта;
- по инициативе ГБОУ ДПО НИРО;
- по обстоятельствам, независящим от воли сторон.

Основаниями для отчисления по инициативе аспиранта являются:

- собственное желание, при этом аспирант вправе не указывать конкретные причины, по которым он подает заявление об отчислении;
- перевод в другую образовательную организацию;
- состояние здоровья.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе аспиранта не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ГБОУ ДПО НИРО, кроме возмещения задолженности по оплате обучения, если данная услуга была оказана.

Основаниями для отчисления по инициативе ГБОУ ДПО НИРО являются:

- невыполнение аспирантом своих обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- применение к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное и/или грубое нарушение Устава ГБОУ ДПО НИРО, Кодекса корпоративной этики, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных документов ГБОУ ДПО НИРО;

- установление факта нарушения порядка приема в аспирантуру ГБОУ ДПО НИРО, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в аспирантуру;

- невыполнение аспирантом, а также юридическими или физическими лицами, осуществляющими финансирование обучения, условий договора об оказании платных образовательных услуг;

- невыход из академического отпуска.

К прекращению образовательных отношений по обстоятельствам независящим от воли сторон относятся:

- ликвидация образовательного учреждения;
- вступление в силу обвинительного приговора, которым аспирант осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО;
- принятие судом решения о признании аспиранта умершим или безвестно отсутствующим;
- смерть аспиранта.

Порядок прекращения образовательных отношений в связи с отчислением регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ГБОУ ДПО НИРО об отчислении аспиранта.

Если с аспирантом, а также юридическими или финансовыми лицами, осуществляющими финансирование обучения, заключен договор на оказание платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений данный договор расторгается на основании приказа ректора ГБОУ ДПО НИРО об отчислении аспиранта.

Права и обязанности аспиранта, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ ДПО НИРО, прекращаются со дня (даты) его отчисления.

При возникновении оснований для досрочного прекращения образовательных отношений с аспирантом по инициативе ГБОУ ДПО НИРО отдел сопровождения инновационной деятельности и подготовки научно-педагогических кадров уведомляет его о возможности отчисления из института.

В случае неявки аспиранта на собеседование о возможности отчисления из ГБОУ ДПО НИРО отдел сопровождения инновационной деятельности и подготовки научно-педагогических кадров формирует представление об отчислении аспиранта на имя ректора ГБОУ ДПО НИРО, завизированное проректором, курирующим деятельность аспирантуры.

Приказ ректора ГБОУ ДПО НИРО об отчислении аспиранта доводится в виде уведомления до аспиранта в течение десяти рабочих дней со дня его издания.

Копия приказа ректора об отчислении аспиранта пересылается аспиранту по электронной почте.

При досрочном прекращении образовательных отношений отдел сопровождения инновационной деятельности и подготовки научно-



педагогических кадров ГБОУ ДПО НИРО в десятидневный срок после издания приказа об отчислении аспиранта выдает ему документ о предыдущем образовании (если он хранился в ГБОУ ДПО НИРО) и справку об обучении установленного образца.

#### **7. Возобновление образовательных отношений при восстановлении**

Лицо, отчисленное из аспирантуры ГБОУ ДПО НИРО по своей инициативе до завершения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем вакантных бюджетных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО

#### **8. Ответственность за реализацию настоящего Порядка**

Ответственность за реализацию в ГБОУ ДПО НИРО основных положений настоящего документа возложена на проректора, курирующего деятельность аспирантуры.

Руководители структурных подразделений ГБОУ ДПО НИРО, осуществляющих процесс учебной деятельности по образовательным программам, несут ответственность за реализацию настоящего Порядка в рамках своих должностных обязанностей.